

OGGETTO: **Richiesta di concessione di contributo straordinario<sup>i</sup>**

Il/la sottoscritt\_ .....  
nat... a ..... il .....  
residente nel Comune di .....  
via/piazza ..... n. ....  
in qualità di:

Legale rappresentante di:

- ente .....
- associazione .....
- società .....
- altro: .....

Con sede nel Comune di ..... Prov. ....

C.F.  P. IVA : .....

Tel. .... Fax: .... E-mail: .....

**Chiede la concessione di un contributo straordinario per le seguenti motivazioni:**

.....  
.....  
.....

Il/la sottoscritt\_

- si impegna a rendicontare sull'attività svolta;
- ha presentato analoghe richieste di contributo ad altri enti pubblici;
- dichiara di non essere affiliato/a a società segrete e di non costituire articolazione di partiti politici (art.7 legge 02.05.1974, n.195 e art. 4 legge 18.11.1981, n. 659);
- si impegna ad accettare le norme contenute nel Regolamento Comunale per la concessione del patrocinio e di contributi o benefici economici ad associazioni, soggetti pubblici e privati.

Il/la sottoscritt\_ è a conoscenza di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, in merito alla responsabilità penale cui può andare incontro in caso dichiarazioni non veritiere e la decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Prende atto che, a termini del D.Lgs. n. 196/2003, i dati trasmessi verranno utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento per il quale sono richiesti.

Allega:

- copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore;
- relazione illustrativa dell'iniziativa;
- sommario riepilogo delle spese da sostenere;

*Solo per associazioni/enti:*

- atto costitutivo;
- statuto.

Il Richiedente

....., lì .....

.....

---

<sup>i</sup> La domanda di contributo deve essere presentata **30 giorni prima** della data prevista per l'evento. Sono ammissibili domande presentate oltre il termine indicato soltanto in casi specificatamente motivati.